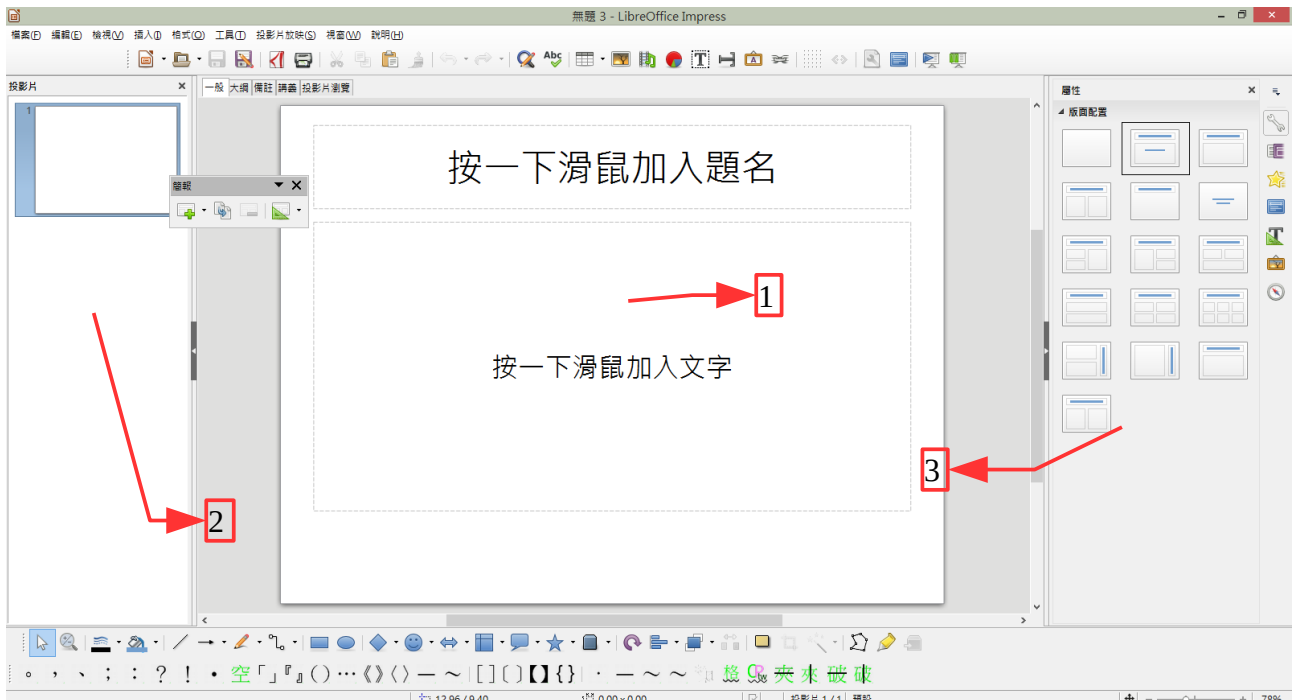


LibreOffice Impress

視窗介面介紹

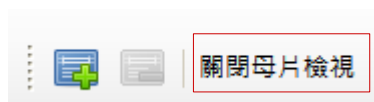
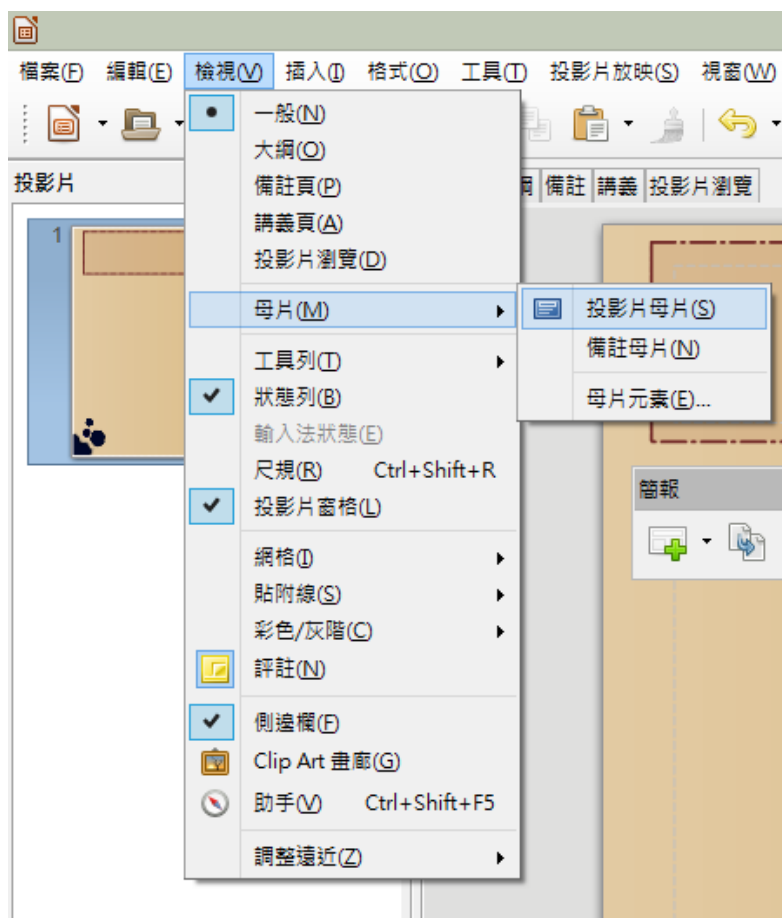


1. 所選取該張內容。
2. 投影片窗格：此份簡報有幾張投影片及順序。
3. 側邊欄：有屬性、投影片轉場、自訂動畫、母片頁面、樣式格式、畫廊及助手。

工作窗格的介紹使用

在設計一份投影片的開始必須先設定母片；母片的目地是在設計所有投影片本身的背景及編排格式。

可以從【側邊欄】／【母片頁面】中，指定現有的一母片格式。再由功能表選取【檢視】／【母片】／【投影片母片】，開啟母片編修設定格式及背景樣式或圖片。在開啟母片檢視時，即會出現【母片檢視】的小視窗，如要關閉母片檢視，可點選【母片檢視】工具列的【關閉母片檢視】即可。



在開啟母片檢視時我們就可以製作母片的背景和日期、頁尾、編碼的設定，也可以編輯內容字型格式、項目符號與編號...等，只要在母片設定完成之後，就可以省下其它投影片一張張設定這些功能的繁鎖時間囉！

母片設定

1. 母片背景設定

<方法一>：

步驟一：在【母片檢視】模式底下，在母片空白處按右鍵，點選【投影片】-【設定投影片的背景圖片】。

步驟二：選擇一張製作好的背景圖，然後【關閉母片檢視】即可。

若要更換投影片的背景圖，只要重複以上的兩個步驟，就能換圖片了。但如果是要將已設定好的投影片背景取消，可在【母片檢視】模式底下，在母片空白處按右鍵，點選【投影片】-【頁面設定】。

在【頁面設定】視窗中的【背景】頁籤裡，點選【充填】區域的下拉式選單，選擇【無】即可。

<方法二>：

步驟一：在【母片檢視】模式底下，要插入一張圖片做為背景，故點選功能表選單中的【插入】-【圖片】-【取自檔案】。

步驟二：將圖片放大或縮小成您所要的大小，接著點選圖片，並按滑鼠右鍵，選擇【編排】／【移動到最下層】。

設定好之後，只要【關閉母片檢視】即可，這樣母片就已經做好囉！

若要將已設定好的投影片背景刪除或是取消，可於【母片檢視】模式底下，接直將圖片刪除即可。

2. 母片頁碼設定

<方法>：

步驟一：在【母片檢視】模式底下，點選右下方投影片【號碼】區域。

步驟二：點選功能表選單中的【插入】／【頁碼】，在【頁首與頁尾】的視窗裡的【投影片】標籤中勾選【投影片編號】。

3. 母片格式、字型、項目符號設定

<方法>：

設定字型：在【母片檢視】模式底下，點選功能表選單中的【格式】／【字元】。設定段落：在【母片檢視】模式底下，點選功能表選單中的【格式】-【段落】。

設定項目符號與編號：在【母片檢視】模式底下，點選功能表選單中的【格式】／【項目符號與編號】。

4. 母片範本

辛苦做好的美美母片，沒有存起來實在可惜，因此，LibreOffice.org Impress 提供了可將做好的母片存成範本、背景存成範本、管理範本以及編輯範本等相關功能，方便日後可再進行套用範本。

<方法>：

◎設定儲存步驟一：點選功能選單中的【檔案】／【範本】／【儲存】。

步驟二：請在【範本】的視窗中，輸入範本的名稱，選擇一種分類樣式，以儲存新的範本。

插入相片、影片及音樂

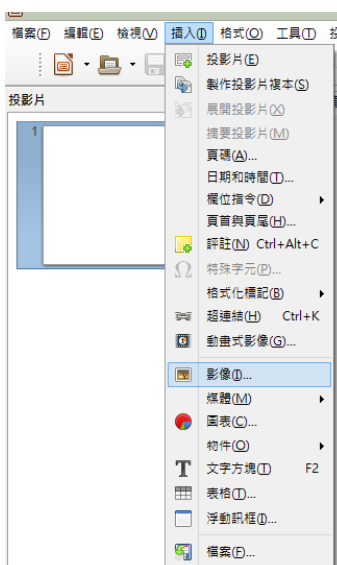
<方法一>：

在投影片若要插入相片，則可由所設定投影片的版面配置上的功能點選【插入影像】即可。



<方法二>：

由功能表【插入】／【影像】即可。

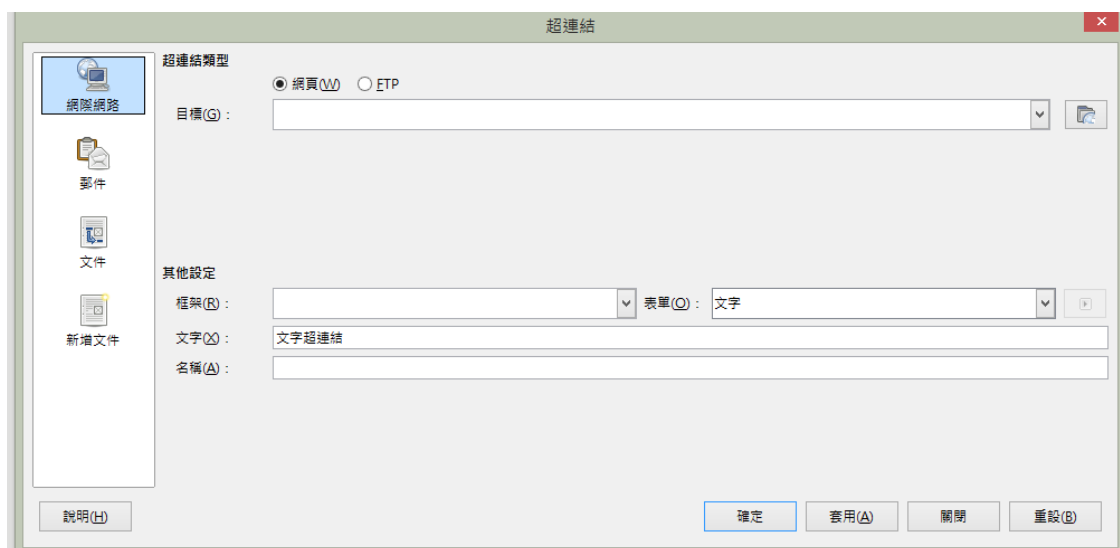
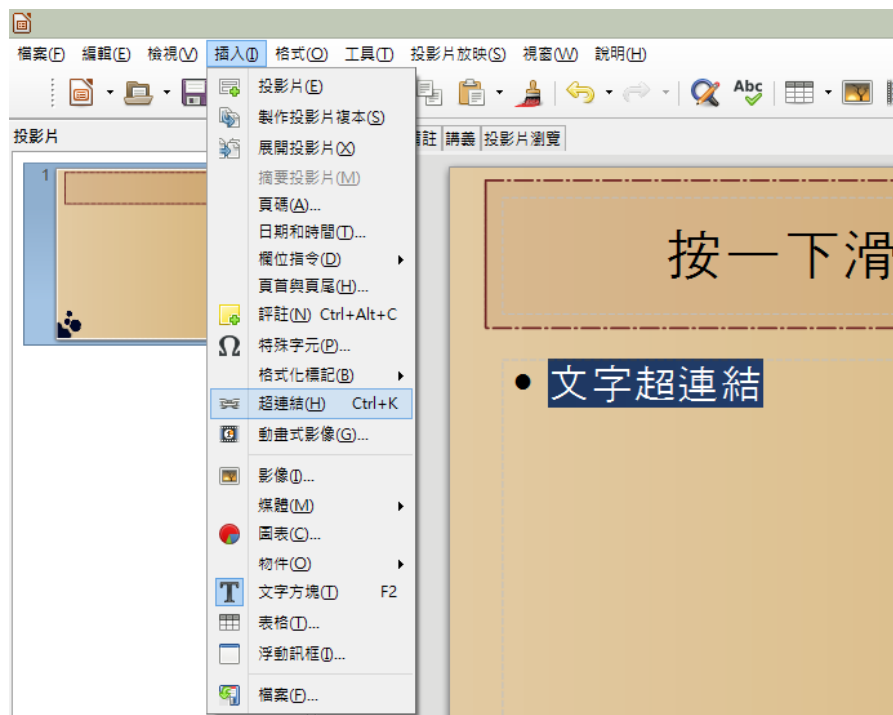


超連結應用

1. 文字插入超連結

<方法>：

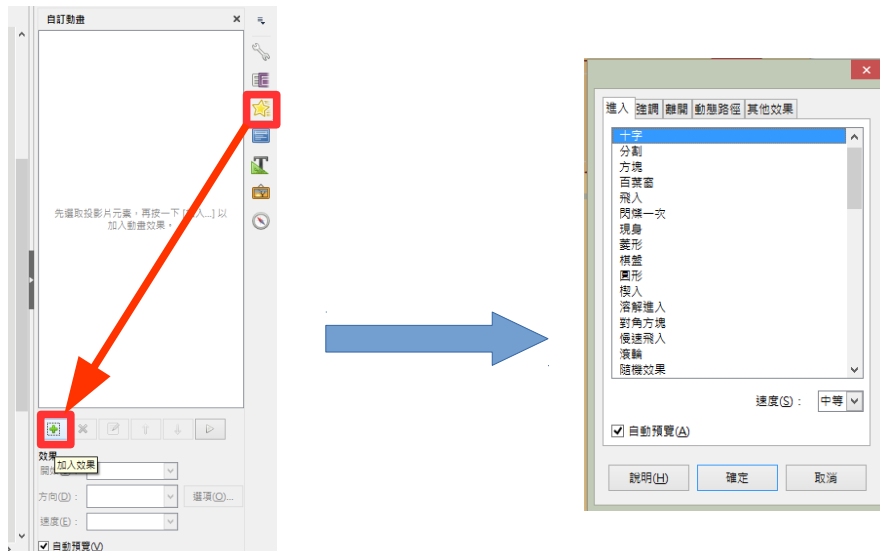
在文件中插入超連結點選功能表選單上的【插入】／【超連結】，開啟超連結視窗設定，開啟網頁超連結或檔案超連結。



投影片內容特效及切換轉場設定

1. 內容動畫特效

投影片內容動畫設定，點選【側邊欄】／【自訂動畫】，選取【元件】在按【加入】按鈕後，在選定何種動畫效果。



2. 投影片轉場

希望在投影片放映中能在下一張投影片切換有特效；首先先選定投影片，在點選【側邊欄】／【投影片轉場】，指定何種轉場效果及修改轉場效果即可。

