



# 視訊會議

加入會議五步驟

# 加入的視訊會議的步驟

## 視訊會議 加入步驟

Step 1

開啟 Chrome  
瀏覽器



Step 2

登入 G Suite  
帳號



Step 3

開啟電子郵件  
/LINE



Step 4

點選會議  
通知連結



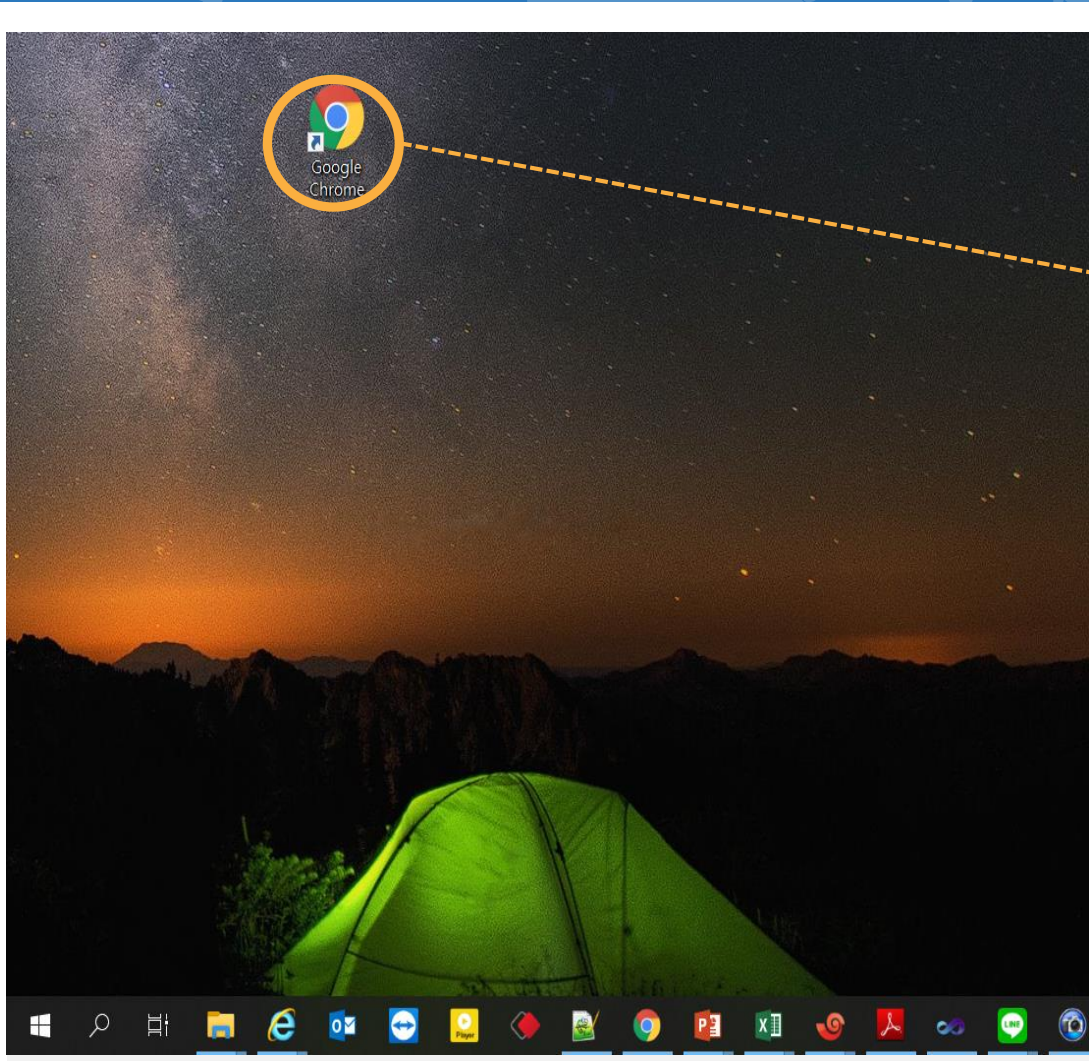
Step 5

加入會議  
/離開會議



# 步驟一

## 開啟Chrome 瀏覽器

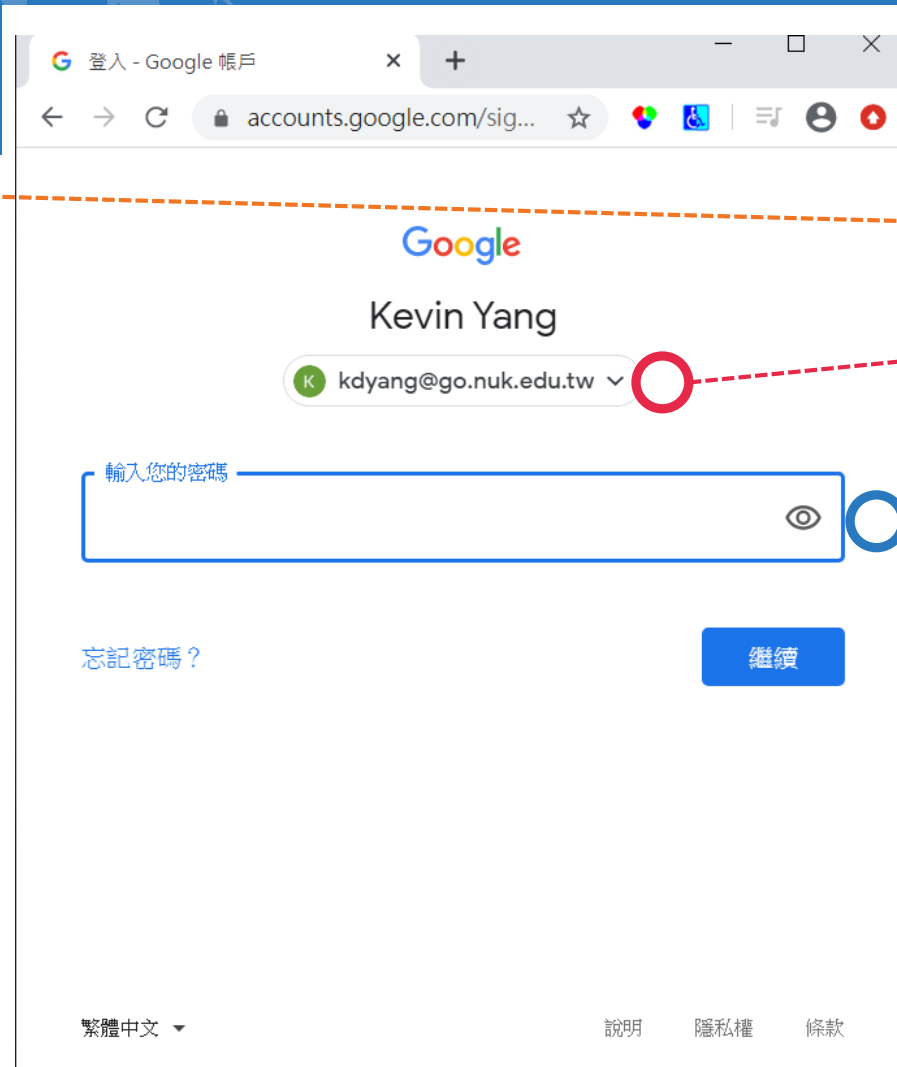
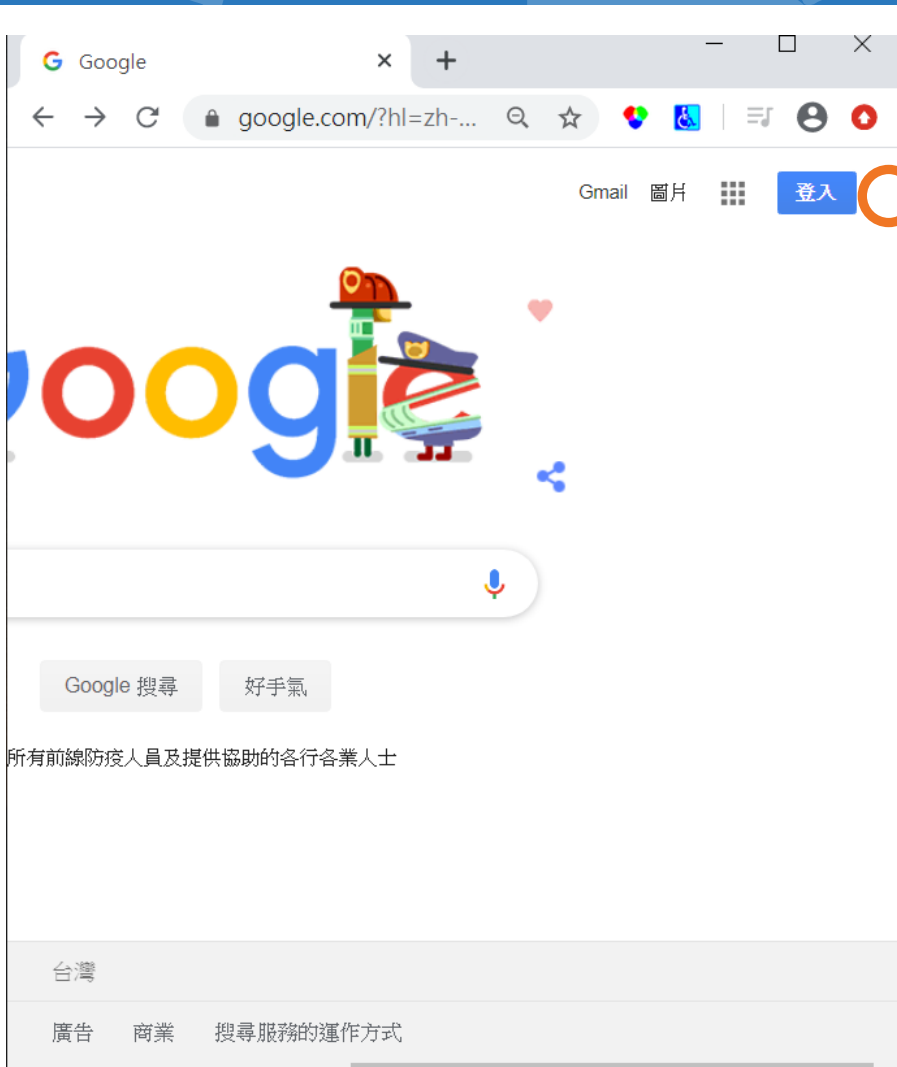


1.電腦桌面尋找 Google Chrome 的圖示

2.點擊圖示，開啟瀏覽器

# 步驟二

## 登入G Suite 帳號



1. 點擊登入

2. 輸入帳號  
帳號 @go.nuk.edu.tw

3. 輸入密碼  
與學校mail同

# 步驟三

## 開啟電子郵件/LINE

田 來源:  
標題: [高大]000會議通知  
日期: Wed, 08 Apr 2020 14:56:55

Dear 000主管

敬請撥覽參與00年00月00日 00時之主管會議

視訊會議連結網址如下

<https://meet.google.com/qnf-jvdi-ucr>

敬請使用Google Chrome瀏覽器開啟上述連結



下午 2:11

儲存 | 另存新檔 | 轉傳 | 貼文串 | Keep

→ 1. 電子郵件

2. LINE

<https://meet.google.com/qnf-jvdi-ucr>

meet.google.com/qnf-jvdi-ucr  
點選此處以開啟此連結。

已讀 2  
下午 3:05

# 步驟四

## 點選會議連結

Dear 000主管

敬請撥覽參與00年00月00日 00時之主管會議

視訊會議連結網址如下

<https://meet.google.com/qnf-jvdi-ucr>

敬

- |  |                  |
|--|------------------|
| 複製(C)  | Ctrl + C         |
| 前往 <a href="https://meet.google.com/qnf-jvdi-ucr">https://meet.google.com/qnf-jvdi-ucr</a> |                  |
| 列印(P)...   | Ctrl + P         |
| 檢查(N)  | Ctrl + Shift + I |



儲存 | 另存新檔 | 轉傳 | 貼文串 | Keep

下午 2:11

已讀 2  
下午 3:05

<https://meet.google.com/qnf-jvdi-ucr>

[meet.google.com/qnf-jvdi-ucr](https://meet.google.com/qnf-jvdi-ucr)  
點選此處以開啟此連結。

- 反白按滑鼠右鍵，前往會議連結
- 直接點選開啟會議連結

# 步驟五

## 加入會議(1/2)



→ 點擊允許啟用麥克風與攝影機

# 步驟五

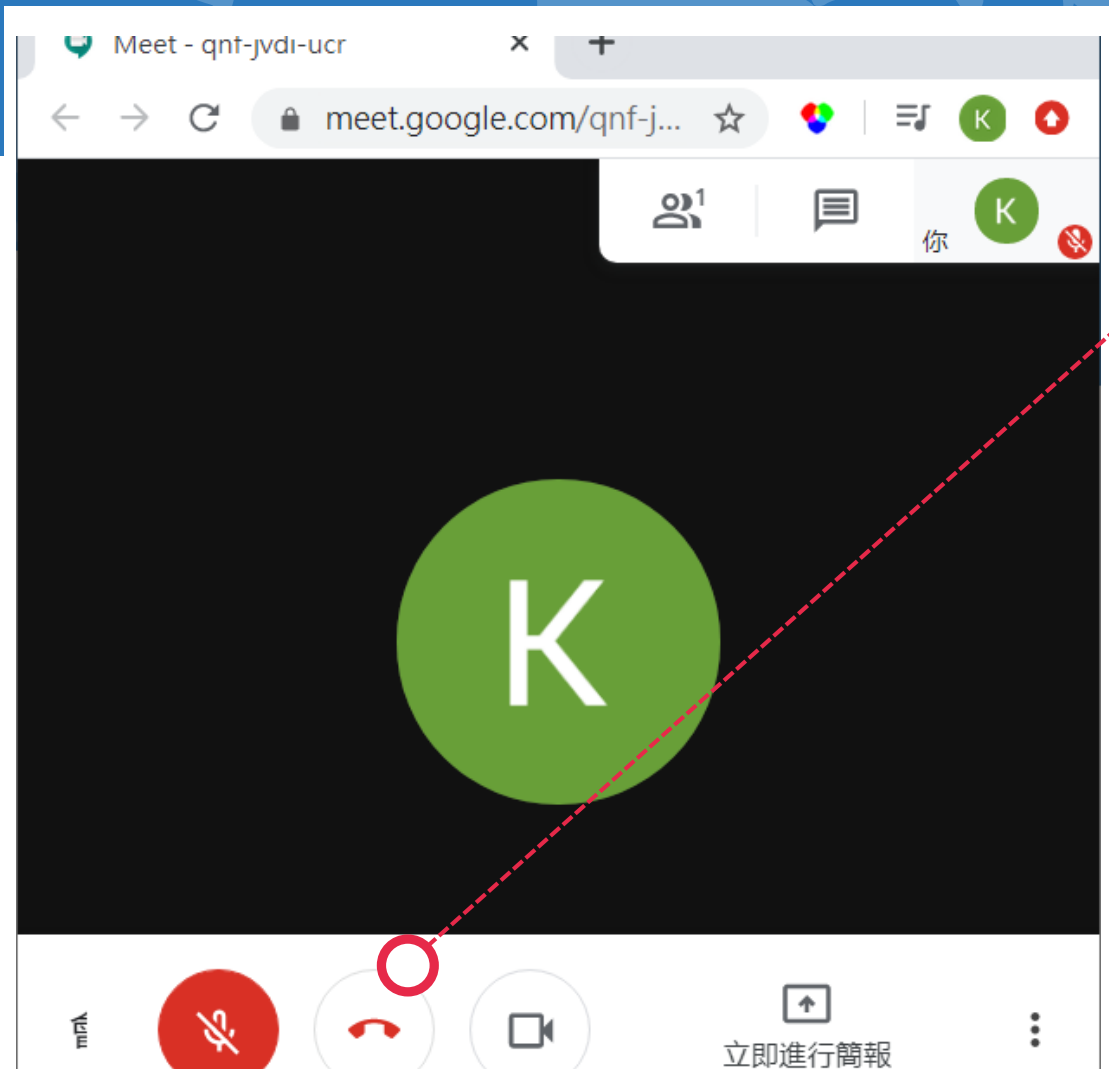
## 加入會議(2/2)



點擊立即加入



# 離開會議



點擊電話立即離開會議